



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Верхнеобское территориальное управление
Федерального агентства по рыболовству
(Верхнеобское ТУ Росрыболовства)

П Р И К А З

«01» октября 2025 г.

№ 03/01-02/124

Новосибирск

Об утверждении перечня лиц, ответственных за прием и регистрацию в журнале уведомлений о получении подарка, хранение, определение стоимости и реализацию (выкуп) подарков, полученных федеральными государственными гражданскими служащими Верхнеобского ТУ Росрыболовства, в связи с их участием в протокольных мероприятиях, служебных командировках и других официальных мероприятиях

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» и в связи с кадровыми изменениями в Верхнеобском ТУ Росрыболовства **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить перечень лиц, ответственных за прием и регистрацию в журнале уведомлений о получении подарка, хранение, определение стоимости и реализацию (выкуп) подарков, полученных федеральными государственными гражданскими служащими Верхнеобского ТУ Росрыболовства, в связи с их участием в протокольных мероприятиях, служебных командировках и других официальных мероприятиях, согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Считать утратившим силу приказ Верхнеобского ТУ Росрыболовства от 27.01.2025 г. № 03/01-02/08.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Бедного С.А.

Руководитель



С.В. Пищулин

Перечень лиц, ответственных за прием и регистрацию в журнале уведомлений о получении подарка, хранение, определение стоимости и реализацию (выкуп) подарков, полученных федеральными государственными гражданскими служащими Верхнеобского ТУ Росрыболовства, в связи с их участием в протокольных мероприятиях, служебных командировках и других официальных мероприятиях

1. Ответственные за прием регистрацию в журнале уведомлений о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее – уведомление), представленных федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Верхнеобском ТУ Росрыболовства, и направление уведомлений о получении подарка для ознакомления руководителю Верхнеобского ТУ Росрыболовства (далее – Управление):

Рассказова Е.Ю., заместитель начальника отдела государственной службы, кадров и охраны труда Управления,

в случае ее временного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, служебная командировка) - Созинова Н.Ю., главный специалист – эксперт отдела государственной службы, кадров и охраны труда Управления.

2. Ответственные за определение стоимости подарка, прием и передачу подарка на / с хранение (я) по акту приема – передачи и регистрацию актов приема – передачи в книге учета активов приема – передачи подарков, а также за регистрацию заявлений о выкупе подарка в журнале регистрации заявлений о выкупе подарка в журнале регистрации заявлений о выкупе подарка:

Семенцов В.В., начальник отдела обеспечения деятельности Управления,

в случае его временного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, служебная командировка) - Новикова Ю.Н., заместитель начальника отдела обеспечения деятельности Управления.

3. Ответственные за постановку на балансовый счет Управления подарка, стоимость которого превышает 3000 (три тысячи) рублей, и реализацию (выкуп) подарков, за включение принятого к бухгалтерскому учету подарка в реестр федерального имущества:

Шилова И.А., начальник финансово – экономического отдела Управления, в случае ее временного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, служебная командировка) - Глуховская И.С., заместитель начальника финансово – экономического отдела Управления.